

Das DZT Service Portal – Ein zentraler Hub für Open Data im Tourismus

Effiziente Datenverwaltung und vereinfachter Zugang für Datennutzer

Mit dem DZT Service Portal wird die Nutzung von Open Data im Tourismus auf eine neue Ebene gehoben. Als zentrale Plattform ermöglicht das Service Portal einen strukturierten und effizienten Austausch zwischen Datenanbietenden und -nutzenden. Ziel ist es, den Zugang zu hochwertigen touristischen Daten zu erleichtern, die Verwaltung zu optimieren und den gesamten Prozess transparent zu gestalten.

Das DZT Service Portal umfasst drei Hauptkomponenten, die den Umgang mit Open Data für Anbietende und Nutzende erheblich vereinfachen:

1. **Registrierung und Verwaltung von Nutzenden und Organisationen**
2. **Vorhandene Datenpakete nutzen und abonnieren**
3. **Eigene Datenpakete erzeugen und teilen**

1. Registrierung und Verwaltung von Nutzenden und Organisationen

Um das Service Portal zu nutzen, müssen Sie sich als Datennutzender registrieren. Dies stellt sicher, dass alle Nutzenden innerhalb einer dedizierten Organisation verwaltet werden und einen geregelten Zugang zu den Daten erhalten. Durch diesen strukturierten Registrierungsprozess wird die Zusammenarbeit zwischen den einzelnen Akteuren erheblich verbessert.

Der Registrierungsprozess umfasst:

- **Erstellung eines Nutzerkontos** mit grundlegenden Informationen wie Name, E-Mail-Adresse und Passwort.
- **Angabe der Organisation**, mit der die jeweiligen Nutzenden verknüpft werden. Dies ermöglicht eine übersichtliche Strukturierung der Nutzergruppen.
- **Bestätigung per E-Mail**, um die Sicherheit und Authentizität der Anmeldung zu gewährleisten.

Um das Service-Portal der DZT nutzen zu können, müssen Sie sich zunächst registrieren.

Klicken Sie hierzu auf der Seite:

<https://app.opendatagermany.io/platform/user/home>

Wechseln Sie falls nötig die Sprachvariante (Englisch)

Klicken Sie dann rechts oben auf „Konto erstellen“



Neuer Nutzer? **Konto erstellen**

Deutsch v

Anmeldung im Knowledge Graph

dominik.richter@germany.travel

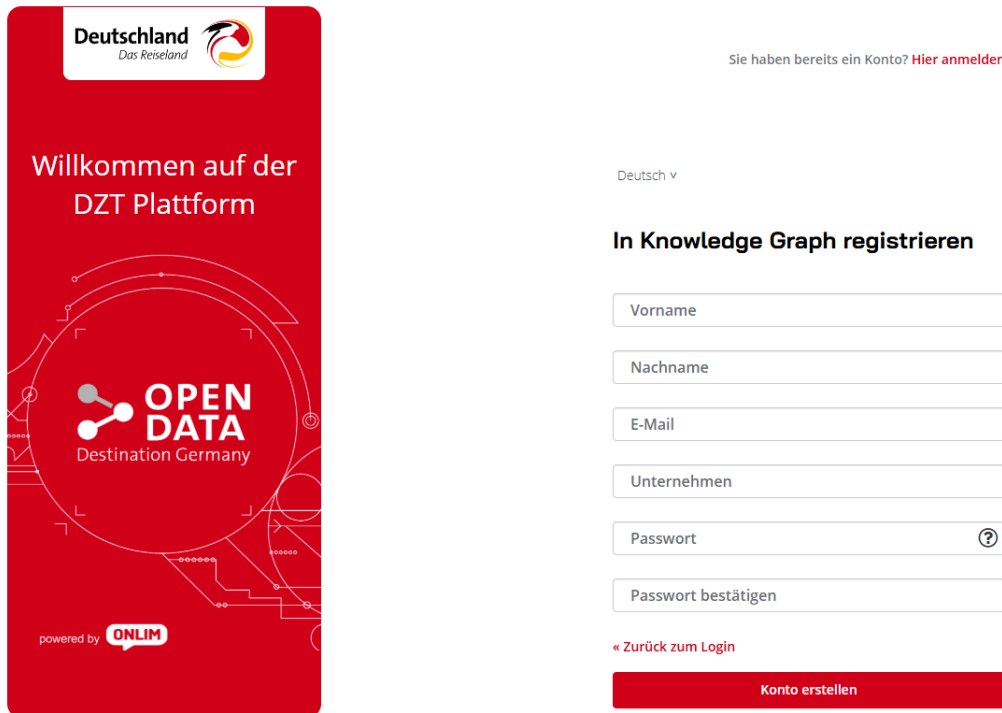
[Passwort vergessen?](#)

Anmelden

[Konto erstellen](#) | [Allgemeine Geschäftsbedingungen DZT & Onlim](#) | [Datenschutzerklärung](#)

Abb. Anmeldung

Sie sehen folgenden Screen:



Deutschland Das Reiseland

Sie haben bereits ein Konto? [Hier anmelden](#)

Deutsch ▾

In Knowledge Graph registrieren

Vorname

Nachname

E-Mail

Unternehmen

Passwort ?

Passwort bestätigen

« Zurück zum Login

Konto erstellen

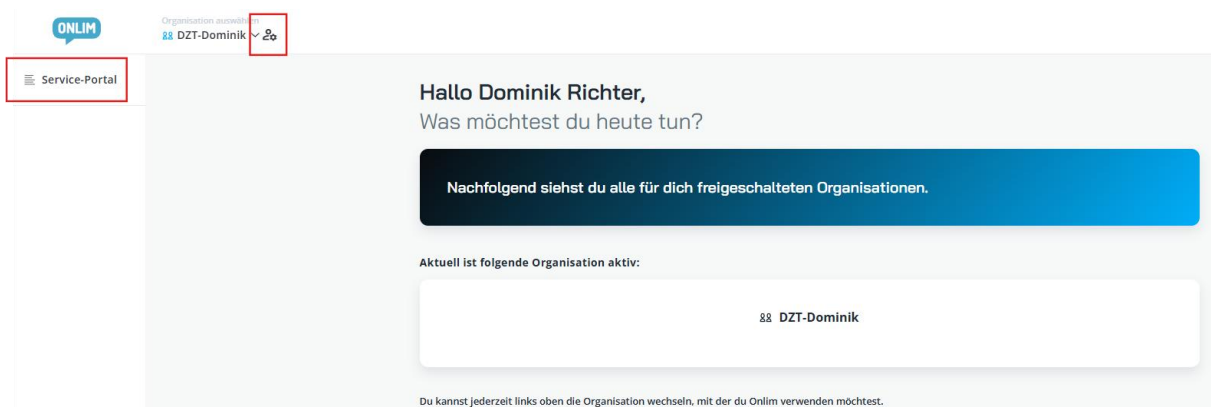
Abb. Registrierung

Füllen Sie die Formularfelder aus und vergeben Sie ein Passwort (mind. 1 Sonderzeichen).

Nach dem Klick auf „Konto erstellen“ erhalten Sie eine E-Mail (bitte auch Spam Ordner prüfen). Klicken Sie auf den darin enthaltenen Link. Damit ist die Kontoerstellung bestätigt und Sie können sich ab sofort mit Ihrer Mailadresse und Ihrem Passwort hier anmelden:

<https://app.opendatagermany.io/platform/user/home>

Nach der Anmeldung sehen Sie diesen Screen.



ONLIM

Organisation auswählen
88 DZT-Dominik ▾

Service-Portal

Halo Dominik Richter,
Was möchtest du heute tun?

Nachfolgend siehst du alle für dich freigeschalteten Organisationen.

Aktuell ist folgende Organisation aktiv:

88 DZT-Dominik

Du kannst jederzeit links oben die Organisation wechseln, mit der du Onlim verwenden möchtest.

Abb. Startscreen nach Login mit dem Zugang zum Portal und zur Verwaltung der Organisation

Mit dem linken Menüpunkt „Service-Portal“ kommen Sie auf das Portal mit den Datenpaketen.

Um ihre Organisation zu verwalten und neue Mitglieder hinzuzufügen, mit denen Sie Ihre selbst erstellten Datenpakete teilen können, klicken Sie oben auf das Symbol rechts neben dem Namen Ihrer Organisation.

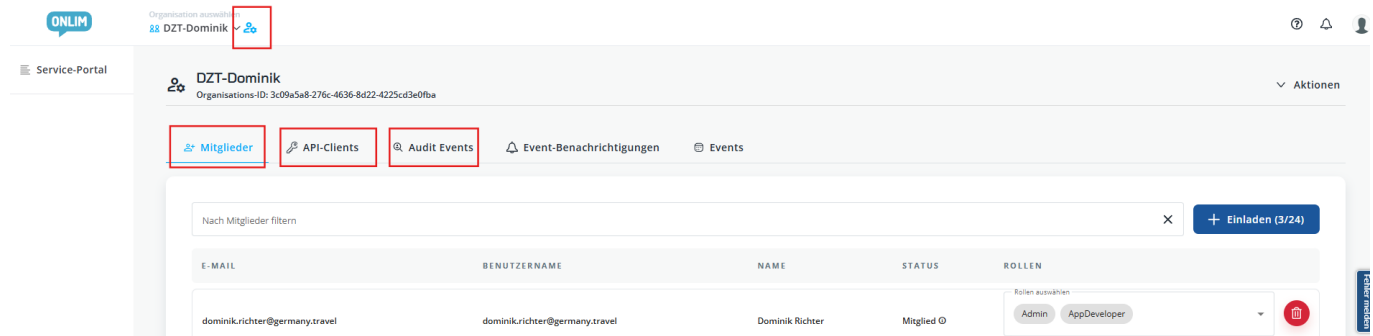


Abb. Verwaltung der Organisation

Im Reiter „Mitglieder“ können Sie weitere Mitglieder zu Ihrer Organisation einladen. Dazu einfach rechts oben den blauen Button „Einladen“ klicken und ein neues Mitglied einladen. Sobald dieses die Einladungsmail bekommen und bestätigt hat, kann es auf die Datenpakete zugreifen und neue erstellen.

Unter „API-Clients“ verwalten Sie Ihre API Keys, die Sie bei der Verwendung eine automatischen Datenabrufes via Callback url (Webhook) benötigen (vgl. Seite 8)

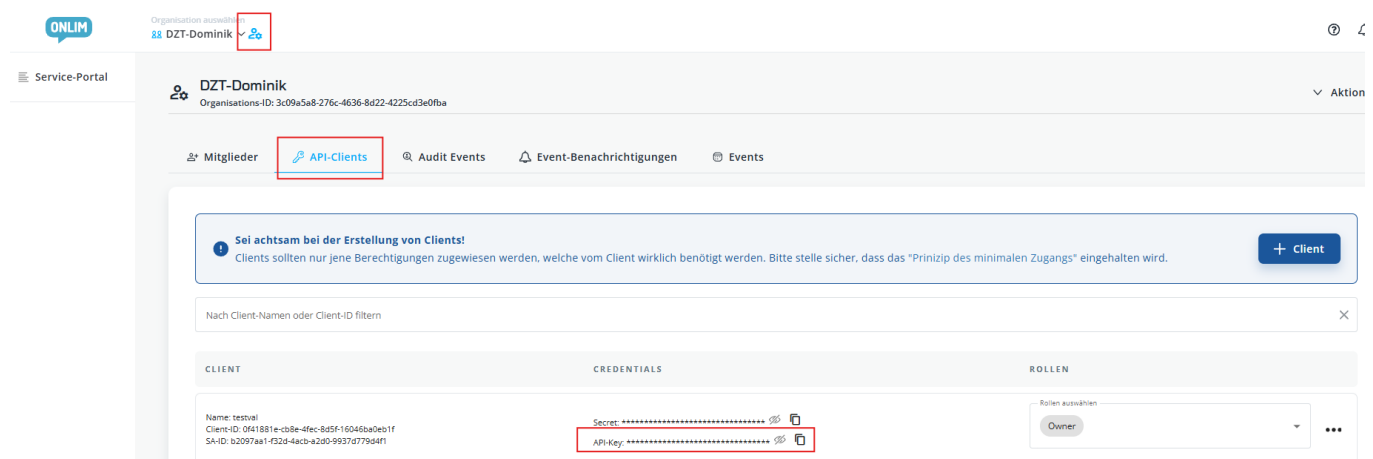


Abb. Ansicht API Key

Im Bereich „Audit-Events“ können Sie Ihre getätigten Aktionen einsehen.

2. Vorhandene Datenpakete nutzen und abonnieren

Wählen Sie links den Menüpunkt „Service-Portal“ aus.

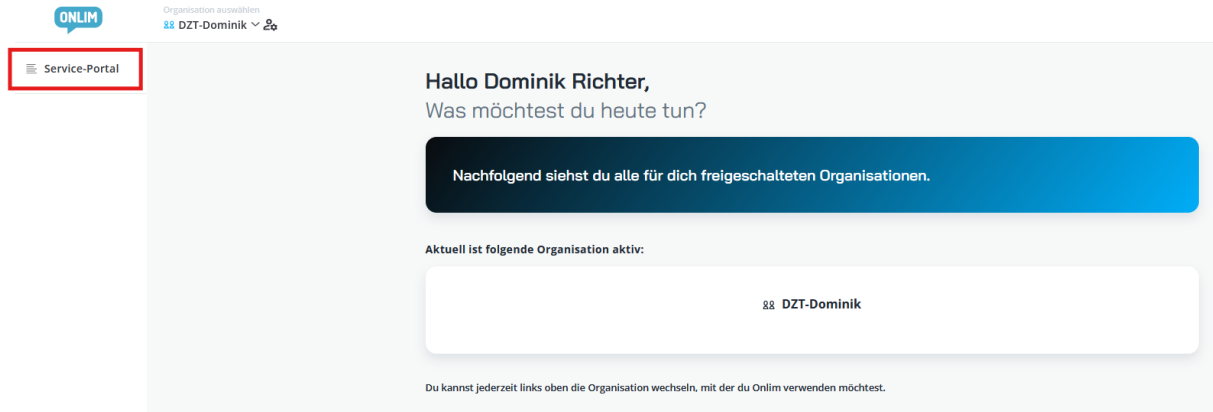


Abb. Begrüßung nach Login

Im Service-Portal haben Sie im Bereich „Data-Packages“ die beiden Reiter „Abonnements“ und „Alle Data-Packages“

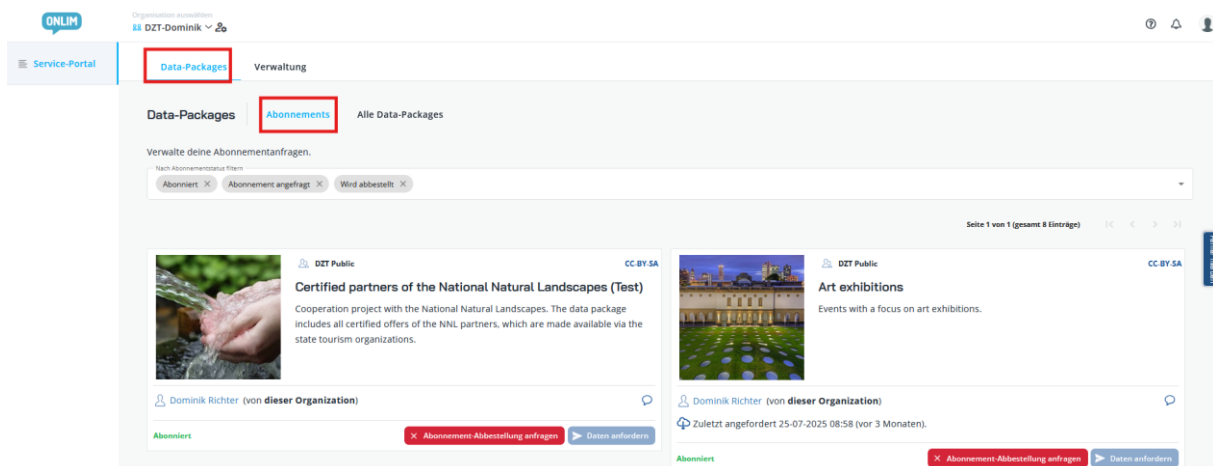


Abb. Data-Packages die abonniert sind

Standardmäßig ist der Bereich „Abonnements“ ausgewählt. Dort werden Ihre abonnierten Datenpakete gelistet. Wenn Sie noch keine Datenpakete abonniert haben müssen Sie im Reiter „Alle Data-Packages“ das passende Paket aussuchen. Dort sind ALLE veröffentlichten Pakete zu sehen, auch die, die Sie abonniert haben. Über entsprechende Filteroptionen können Sie die Datensätze suchen.

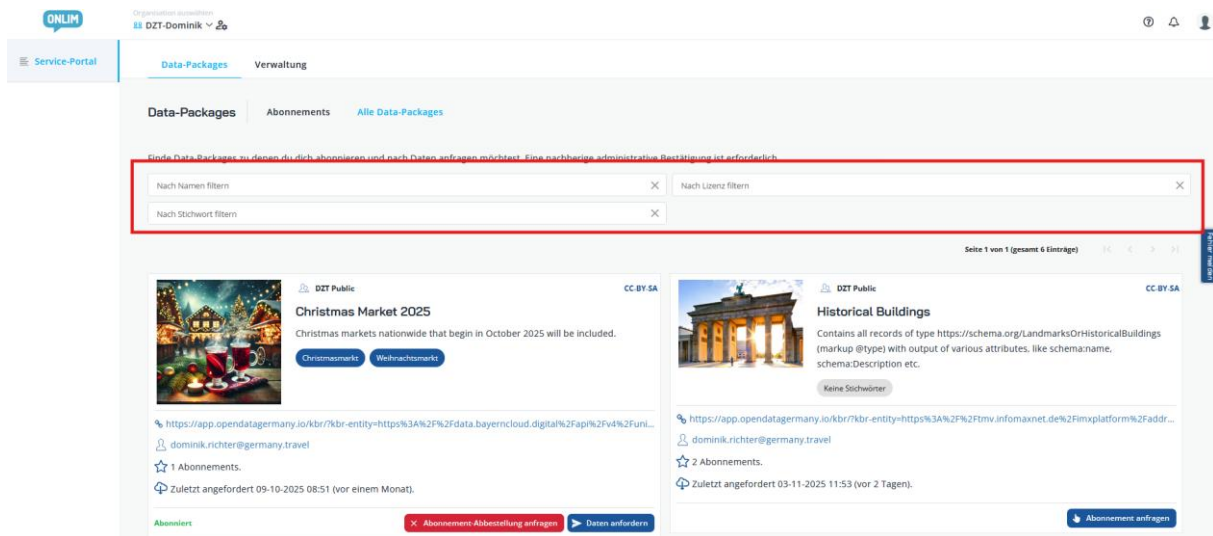


Abb. Filteroptionen für die Suche im Bereich ALLE Pakete

Wenn Sie ein Paket abonnieren möchten, klicken Sie auf den blauen Button „Abonnement anfragen“. Sie können dabei zusätzlich eine Nachricht für den Datenfreigeber verfassen.

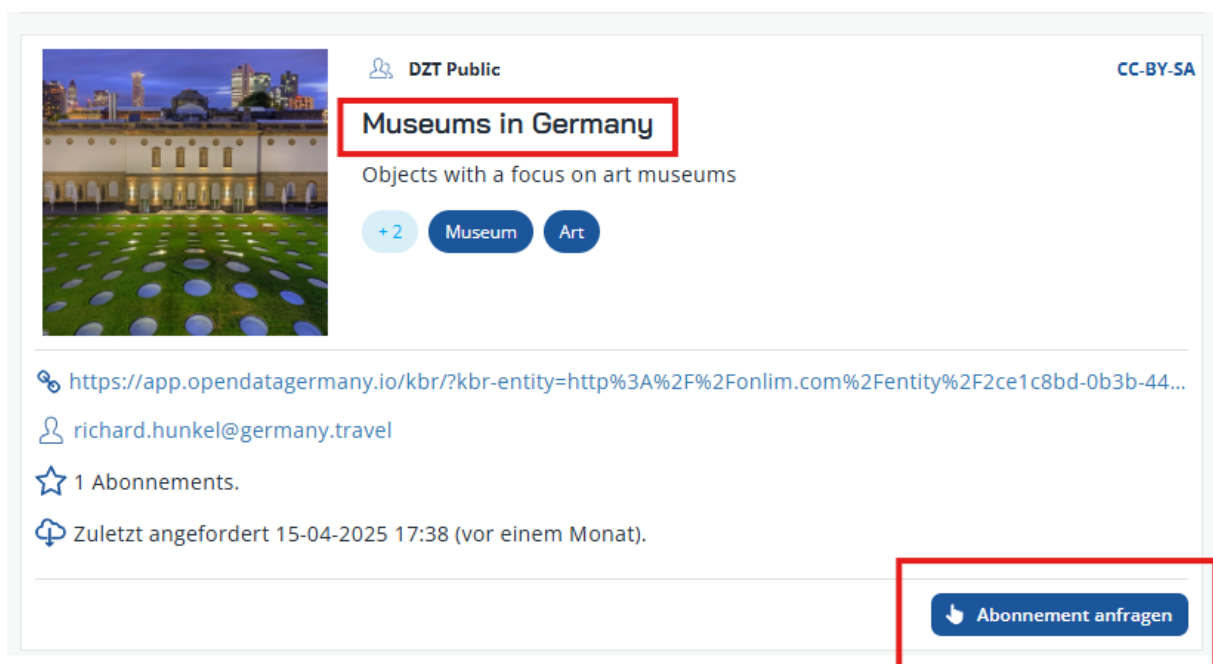


Abb. Abo anfragen

Der blaue Button ändert sich in einen roten Button mit der Funktion „Abonnement Abfrage abbrechen“. Links daneben in gelber Schrift steht der Status: „Abonnement angefragt“.

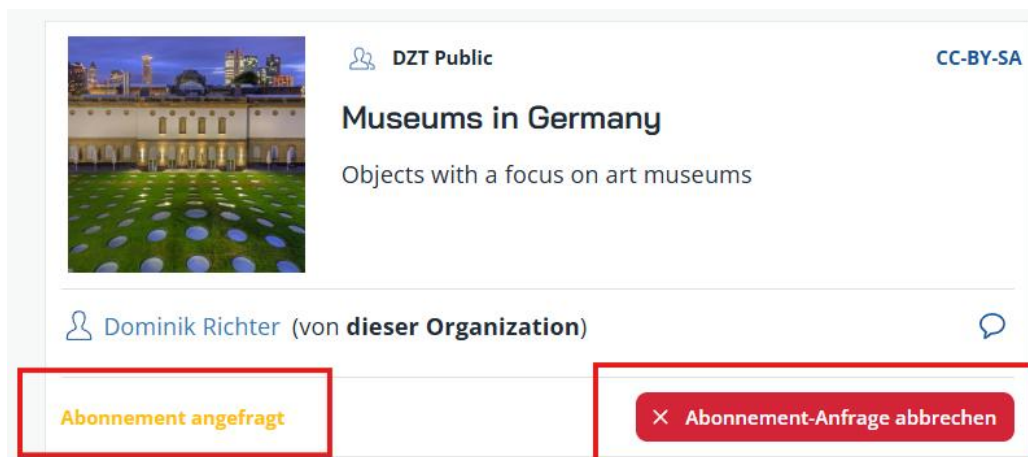


Abb. Abo Anfrage in Bearbeitung

Sie erhalten eine E-Mail, sobald die Anfrage freigegeben ist. Der Status wechselt dann auf grün „Abonniert“.



Abb. Abo Anfrage bestätigt und Freigabe zur Datenanforderung

Mit dem blauen Button „Daten anfordern“ können Sie jetzt ein Datenpaket abholen. Bei Klick darauf öffnet sich ein Dialogfenster, in dem Sie auswählen können, wie Sie die Daten erhalten.

Entweder als Link auf Ihre Mailadresse, auf eine Callback-url oder beide Varianten.

Daten anfordern

Zur Auswahl stehen die folgende Zustellmethoden für Data-Package **Museums in Germany**:

1. **E-Mail**: ein Download-Link für das Data-Package wird gesendet.
2. **Callback-URL**: diese URL wird benachrichtigt, sobald das Data-Package bereitsteht. Weitere Informationen befinden sich [hier](#).

Nach Übermittlung der Anfrage wird das Datenpaket generiert. Eine Benachrichtigung erfolgt per E-Mail **und/oder** Webhook (abhängig von der gewählten Zustellmethode), sobald es fertig ist.

Hinweis: Die Generierung des Datenpakets kann einige Minuten dauern.

E-Mail des Empfängers*

? ×

Callback URL

? ×

Schließen
Anfragen

Abb. Dialogabfrage bei Daten anfordern

Nach Übermittlung der Anfrage wird das Datenpaket generiert. Abhängig von der gewählten Zustellmethode erfolgt eine Benachrichtigung per E-Mail **und/oder** Callback url (Webhook), sobald es fertig ist. Mehr Infos zur Callback URL finden Sie hier:

<https://docs.api.onlim.com/docs/callback-url-notification-method#/>

In dieser Benachrichtigung enthalten ist ein Download-Link auf eine ZIP Datei. Die darin enthaltene JSON Datei hat die gewünschten Daten, die Sie zur weiteren Nutzung verwenden können.

Wenn Sie **Daten regelmäßig abrufen** wollen, nutzen Sie Ihren API Key (vgl. Seite 4) ohne Rollenzuweisung (default) und folgenden Endpunkt:

```
curl 'https://proxy.opendatagermany.io/api/ts/v1/kg/data-packages/<DATA-PACKAGE-ID>/request?callbackEmail=test@mail.com&callbackUrl=https://webhook.site/123123123&lang=en' \
```

```
-X 'POST' \
```

```
-H 'Accept: application/json, text/plain, */*' \
```

```
-H 'Content-Type: application/json' \
```

```
-H 'x-api-key: API_KEY' \
```

3. Eigene Datenpakete erzeugen

Neben dem Abonnieren und Abrufen von vorhandenen Datensätzen, können Sie auch eigene Datenpakete generieren und diese den Mitgliedern Ihrer Organisation oder allen Datennutzenden zur Verfügung stellen.

Gehen Sie dazu am Seitenanfang in den Reiter „Verwaltung“ und wählen Sie darunter die Option „Alle Datapackages“. Sie sehen dort – sofern schon angelegt - Ihre eigenen Datenpakete.

Mit Klick auf den blauen Button „Data Packages“ am rechten Rand erstellen Sie ein eigenes Datenpaket, das Sie entweder für sich und ihre Organisation (Status Entwurf) oder für alle nutzbar (Status Öffentlich) machen möchten.

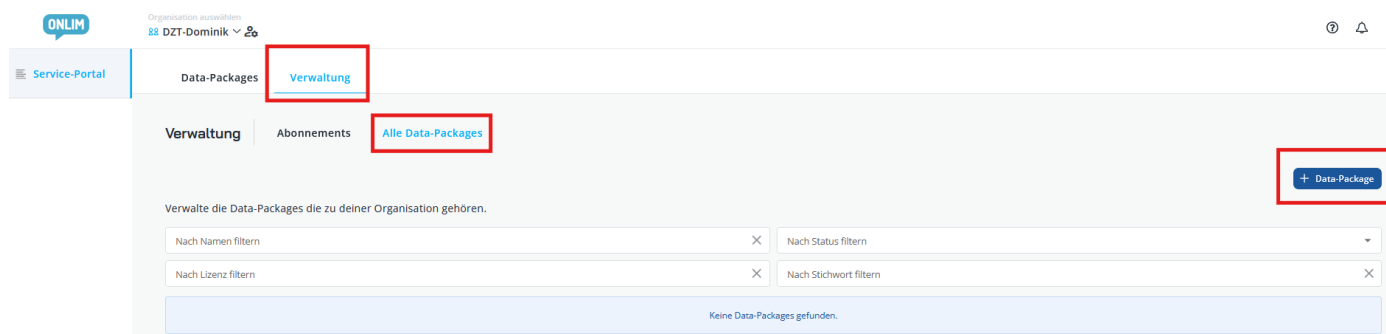


Abb. Ansicht und Verwaltung eigener Datenpakete

Nach Klick auf den Button sehen Sie folgende Eingabefelder:

Name*: verwenden Sie einen Namen für das Paket mit dem auch andere Datennutzer etwas anfangen können

Beschreibung*: geben Sie eine Beschreibung welche Daten das Paket beinhaltet und wie eine weitere Selektion aussieht, z.B. Weihnachtsmärkte mit einem Startdatum ab dem 1.11.2025 in Bayern.

Status*: Standard ist Entwurf, Ihr Datensatz ist nur für Ihre Organisation sichtbar. Wenn Sie die Daten allen zur Verfügung stellen, wählen Sie die Option „Öffentlich“. Sie können das jederzeit ändern.

Stichwörter: geben Sie sinnvolle Stichwörter zum besseren Auffinden bei der Suche nach Paketen, z.B. Weihnachtsmarkt, Bayern

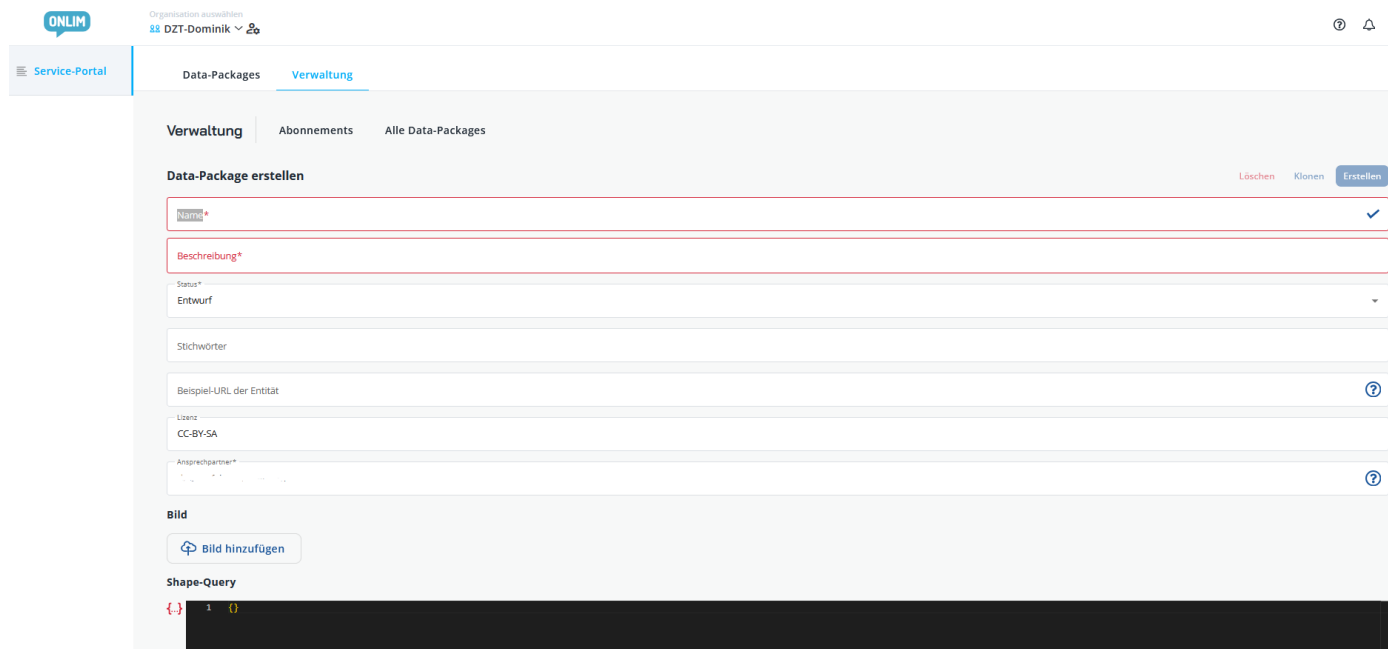
Beispiel URL der Entität: Tragen Sie hier einen Link zu einem Beispieldatensatz aus dem KG, der in dem Paket enthalten ist.

Lizenz: Definieren Sie welchen Lizenztyp das Paket hat. Im Prinzip lässt sich das aber nicht genau definieren, da innerhalb eines Paketes Daten mit unterschiedlichen Lizenzversionen vorkommen können.

Ansprechpartner*: Tragen Sie hier die E-Mail Adresse desjenigen ein, der das Paket erstellt bzw. dafür verantwortlich ist. Sollte das Paket veröffentlicht werden und ein Datennutzer eine Anfrage für ein Abonnement stellen, dann geht die Anfrage an die hier hinterlegte Mailadresse.

Bild: Sie können hier ein passendes Bild für das Datenpaket hinterlegen

Shape-Query: Tragen Sie hier den Abfrage-Code ein, der das Datenpaket erzeugt. An der Farbe der geschweiften Klammer neben dem Code Fenster sehen Sie, ob das JSON valide ist (grüne Klammer) oder nicht (rote Klammer).



ONLIM Organisation auswählen DZT-Dominik

Service-Portal Data-Packages Verwaltung

Verwaltung Abonnements Alle Data-Packages

Data-Package erstellen Löschen Klonen Erstellen

Name*

Beschreibung*

Status* Entwurf

Stichwörter

Beispiel-URL der Entität

Lizenz CC-BY-SA

Ansprechpartner*

Bild Bild hinzufügen

Shape-Query

```
{-} 1 {}
```

Abb. Eingabefelder für die Erstellung eines eigenen Datenpaketes

Mit dem blauen Button „Erstellen“ rechts oben generieren Sie Ihr Datenpaket. Je nach Status (Entwurf/Öffentlich) ist es dann entweder nur innerhalb Ihrer Organisation oder für alle Datennutzenden sicht- und nutzbar.

Mit den Button „Löschen“ und „Klonen“ können Sie das Datenpaket entweder löschen oder ein Duplikat anlegen. Letzteres macht beispielsweise Sinn, wenn Sie Weihnachtsmärkte auch aus anderen Bundesländern jeweils als Paket erzeugen wollen und der Code sich nur in der Länderabfrage unterscheidet. In diesem Fall empfiehlt sich eine entsprechende Anpassung bei der Beschreibung und bei den Stichwörtern.